



## الثانية ثانوي إعدادي

### Module 2 : Français

#### I/ Qu'est ce que j'attends de l'Enseignement de la Langue Française en 2<sup>ème</sup> année scolaire du cycle Collégial ?

L'apprentissage de la langue française au collège vise la consolidation et l'approfondissement des acquis et l'appréhension consciente du fonctionnement de la langue (grammaire, forme simple du discours ; communication...).

- Lire un texte théâtral.
- Distinguer les formes du discours théâtral (Dialogue / Monologue...)
- Reconnaître des indications scéniques et subdivisions (scène, tableau, acte ...)
- Ecrire un dialogue ; un monologue.
- Ecouter et s'exprimer dans des ateliers de théâtre.
- Développer des compétences langagières et grammaticales (La complétive, style direct et style indirect, ...).
- Développer des compétences de communication (Apostrophes, autoriser, promettre, ...)
- Exprimer une opinion, un désaccord,...

#### II/ Comment serai-je évalué(e) ?

L'évaluation se fait sur la base du :

##### 1) Contrôle continu qui contient :

- Deux (2) devoirs surveillés (compréhension de l'écrit, langue et Communication, production écrite).
- Activités et travaux hors de la classe.

##### 2) Comment calculer la moyenne (m) du contrôle continu.

Soit :

- ❖ N1 = (note de la compréhension et de la communication X 2)
- ❖ N2 = (note de la production écrite X 2)
- ❖ N3 = (note des activités orales et autres X 1)

$$m = N1+N2+N3$$

5

Niveau Scolaire : 2<sup>ème</sup> A C

Module : 2

Syllabus : Français

Domaine Disciplines - Activités	Contenus Linguistiques et Communicatifs	Compétences attendues	Nombre d'heures
<b>Disciplines d'appoint</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Subordination : Propositions subordonnées : Causales, Consécutives.</li> <li>- Les discours rapporté : (1,2).</li> <li>- La situation dénonciation.</li> <li>- Types et formes du discours rapporté..</li> <li>- Les connecteurs logiques.</li> <li>- Modes et temps verbaux (2).</li> <li>- Les accords Complexes.</li> <li>- Le lexique de la description.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconnaître les différents subordonnées.</li> <li>- Maîtriser les caractéristiques du discours rapporté.</li> <li>- Distinguer les spécifiques des connecteurs et des rapports logiques.</li> </ul>	<b>25 h</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Syntaxe</b></li> <li>- <b>Morphosyntaxe Verbale</b></li> <li>- <b>Orthographe</b></li> <li>- <b>Lexique</b></li> </ul>			
<b>Disciplines d'Imprégnation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Autour de l'épistolaire (textes référentiels) .</li> <li>- Distinguer : Fables et poésies.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtriser les caractéristiques du genre épistolaire .</li> </ul>	<b>25h</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Lecture(s)</b></li> <li>- <b>Poésie (s)</b></li> <li>- <b>Théâtre</b></li> </ul>			

<b>Activités Orales</b>			
- <b>Les Approches Communicatives Rhétorique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise de parole (libre ou encadrée) selon les thèmes ou les événements mis en valeur.</li> <li>- Faire un compte – rendu oral.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Développer les compétences orales chez les apprenants.</li> </ul>	<b>25 h</b>
<b>Le Devoir de Rédaction</b>			
- <b>La maîtrise de l'Écrit</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respecter le schéma de la « lettre »</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comment rédiger un devoir écrit</li> </ul>	<b>25 h</b>

<b>Activités Orales</b>			
<b>Le Devoir de Rédaction</b>			
- <b>La Maîtrise de l'Écrit</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Narration - Description (entraînement et / ou devoir évalué).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etre capable de maîtriser l'inspiration, la composition, l'investissement des acquis linguistiques.</li> </ul>	<b>22.5 h</b>